



"2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México".

## SOLICITUD DE DÍAS ECONÓMICOS PERSONAL ADMINISTRATIVO

Chimalhuacán, México a, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 20 \_\_\_\_\_.

**C.P. BLANCA ESTELA GONZÁLEZ GARCÍA**  
**DIRECTORA DEL PLANTEL**  
**P R E S E N T E**

En atención a la Cláusula 27, Capítulo Cuarto "Del Salario y Prestaciones Económicas" del "Contrato Colectivo de Trabajo del Personal Administrativo del CECYTEM", me permito hacer de su conocimiento que tomaré el

(PRIMERO, SEGUNDO, TERCERO, CUARTO, QUINTO, SEXTO, SEPTIMO, OCTAVO Y/O NOVENO)  
día económico, el día \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del año 20\_\_\_\_\_  
correspondiente al semestre:

Non

Par

Sin más por el momento, quedo de Usted.

**A T E N T A M E N T E**

**INTERESADO**  
**NOMBRE Y FIRMA**

**C.P. BLANCA ESTELA GONZÁLEZ GARCÍA**  
**Vo. Bo.**  
**DIRECTORA DEL PLANTEL**

c.c.p. Interesado  
c.c.p. Ing. Tania López Gallardo; Subdirectora Administrativa



Plantel Chimalhuacán

Tezontle s/n, Barrio Tepalcates, C.P.56334, Chimalhuacán, Estado de México.  
Tel: 55 58 52 05 01, email: plantel.chimalhuacan1@cecytem.mx